

PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT

PROJET DU GOUVERNEMENT DOCUMENT D'APPUI AU PROGRAMME

Numéro du projet : SEN/03/001/A01/99
Titre du Projet : Programme d'Appui pour la Réduction
De la Pauvreté (P.A.RE.P)

Date de démarrage : Avril 2003
Durée : 33 mois
Sites du Projet : Dakar (Coordination nationale) Saint-
Louis - Tambacounda – Diourbel
Modalités d'exécution : Exécution Nationale
Agent gouvernemental
D'exécution : Ministère du Développement Social

Fonds PNUD et coûts partagés

PNUD :
TRAC (1,2) : 4,500,000 US\$

Coûts partagés :

Gouvernement :
Institution financière :
Tierce partie :
Autres ressources :

TOTAL : 4,500,000 US\$
A.O.S : 9,610 US \$

Classification

Secteur et sous-secteur : ACC : Développement Social – Moyens d'existence durable – Renforcement des capacités
Secteur et sous-secteur SADC : Développement des ressources humaines
Secteur et sous-secteur du Gouvernement : Développement Social
Domaines de concentration/sous concentration principaux : Eradication de la Pauvreté
Domaines de concentration/sous concentration secondaires : Mobilisation sociale
Type d'intervention principale : Appui direct aux populations
Type d'intervention secondaire : Renforcement institutionnel des collectivités locales et des services sociaux
Bénéficiaires cibles principaux : Population des zones rurales et péri-urbaines dans les régions de concentration
Bénéficiaires cibles secondaires : Elus locaux – Décideurs politiques

Date d'examen par le CLAP : 18 Mars 2003

Contribution de la contrepartie (en nature) :
400,000 US \$

Description succincte : Le présent programme s'inscrit dans le cadre de l'appui à la mise en œuvre de la stratégie de réduction de la pauvreté.

L'assistance s'articule sur : (i) un appui au pilotage stratégique au niveau national (Consolidation du dialogue de politique pour le DHD ; Renforcement des capacités de suivi de la stratégie de réduction de la pauvreté ; Amélioration de la coordination opérationnelle des programmes de lutte contre la pauvreté/Développement d'alliances et système d'informations sur la pauvreté pour la mobilisation de ressources...); (ii) la finalisation et la réplique des projets pilotes de promotion des moyens d'existence durable dans les zones de concentration géographique à partir des antennes régionales mises en place à Saint-Louis (Axe Matam – Saint-Louis – Louga) ; Tambacounda (Axe Tamba – Kédougou/prise en compte du projet commun SNU dans la région de Tambacounda) ; Bambe (Axe Bambe – Malem Hodar)

Approuvé au nom	Signature	Date	Nom/Titre
-----------------	-----------	------	-----------

GOUVERNEMENT	Abdoulaye DIOP	_____	_____
--------------	----------------	-------	-------

PNUD		08 MAI 2003	Ahmed RHAZAOUI Représentant Résident
------	--	-------------	---

GOUVERNEMENT DE LA REPUBLIQUE DU SENEGAL
PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT

CODE : SEN/03/001/A/01/99

TITRE : « PROGRAMME D'APPUI A LA REDUCTION DE LA PAUVRETE »

Description succincte : Le présent programme s'inscrit dans le cadre de l'appui à la mise en œuvre de la stratégie de réduction de la pauvreté.
L'assistance s'articule sur : (i) un appui au pilotage stratégique **au niveau national** (Consolidation du dialogue de politique pour le DHD ; Renforcement des capacités de suivi de la stratégie de réduction de la pauvreté ; Amélioration de la coordination opérationnelle des programmes de lutte contre la pauvreté/Développement d'alliances et système d'informations sur la pauvreté pour la mobilisation des ressources...) ; (ii) la finalisation et la réplique des projets pilotes de promotion des moyens d'existence durable dans **les zones de concentration géographique** à partir des antennes régionales mises en place à Saint-Louis (Axe Matam – Saint-Louis – Louga) ; Tambacounda (Axe Tamba – Kédougou/prise en compte du projet commun SNU dans la région de Tambacounda) ; Bambey (Axe Bambey – Malem Hodar)

ACRONYMES

AFDS	:	Agence du Fonds de Développement Social
AOS	:	Services d'Appui Administratif et Opérationnels
BAD	:	Banque Africaine de Développement
BM	:	Banque Mondiale
CCP	:	Cadre de Coopération de Pays
CRS	:	Cadre de Résultats Stratégiques
DCEF	:	Direction de la Coopération Economique et Financière
DDI	:	Direction de la Dette et de l'Investissement
DHD	:	Développement Humain Durable
DP	:	Direction de la Planification
DPS	:	Direction de la Prévision et de la Statistique
FEM	:	Fonds pour l'Environnement Mondial
FMI	:	Fonds Monétaire International
IDH	:	Indice de Développement Humain
IPH	:	Indice de la Pauvreté Humaine
MDS	:	Ministère du Développement Social
MEF	:	Ministère de l'Economie et des Finances
MED	:	Moyens d'Existence Durable
MH	:	Ministère de l'Hydraulique
NEPAD	:	Nouveau Partenariat pour le Développement de l'Afrique
NEX	:	Modalité d'Exécution Nationale
OMD	:	Objectifs du Millénaire pour le Développement
OMS	:	Organisation Mondiale de la Santé
ONG	:	Organisation Non Gouvernementale
ONU DI	:	Organisation des Nations Unies pour le Développement Industriel
PAM	:	Programme Alimentaire Mondiale
PAREP	:	Programme d'Appui à la Réduction de la Pauvreté
PELCP	:	Programme Elargi de Lutte contre la Pauvreté
PLCP	:	Projet de Lutte contre la Pauvreté
PIB	:	Produit Intérieur Brut
PNB	:	Produit National Brut
PNUD	:	Programme des Nations Unies pour le Développement
PNMLS	:	Programme National Multisectoriel de Lutte contre le Sida
PPTTE	:	Pays Pauvres Très Endettés
PTIP	:	Programme Triennal d'Investissements Publics
PUE	:	Programme d'Urgence Economique
QUID	:	Questionnaire Unifié sur les Indicateurs de Développement
SRP	:	Stratégie de Réduction de la Pauvreté
SSB	:	Services Sociaux de Base
TOFE	:	Tableaux des Opérations Financières de l'Etat
TRAC	:	Montants Cibles des Allocation à partir des Ressources Régulières
UNESCO	:	Organisation des Nations Unies pour l'Education, la Science et la Culture
UNIFEM	:	Fonds de Développement des Nations Unies pour la Femme
UNICEF	:	Fonds des Nations Unies pour l'Enfance
UPE	:	Unité de Politique Economique
USAID	:	Agence des Etats-Unis pour le Développement International
VIH	:	Virus de l'Immunodéficience Humaine

I – ANALYSE DE LA SITUATION

- Pays sahélier, le Sénégal s'étend sur un territoire de 196.722 Km² divisé en onze régions administratives. Parmi la population estimée à 9,5 millions d'habitants en 2000 (croît annuel de 2,7%), 61% des habitants vivent dans les zones rurales et 58% ont moins de 20 ans.
- Au plan politique, le multipartisme intégral établi depuis 1981 a conduit à l'existence de plus d'une soixantaine de partis dont treize représentés à l'Assemblée Nationale. Les médias connaissent un véritable essor avec notamment une vingtaine de quotidiens, d'hebdomadaires, et plusieurs radios privées.
- Avec la dévaluation du franc CFA de 1994, le Sénégal a initié la mise en œuvre d'une stratégie globale visant à renforcer la compétitivité de l'économie tout en améliorant le niveau de développement humain. Selon le rapport mondial du développement humain 2002, l'IDH pour le Sénégal est de 0,431. Il convient de souligner que le retour de la croissance économique et l'assainissement financier n'ont pas été accompagnés d'une amélioration notable de la situation sociale.
- La prévalence de la pauvreté est élevée et se localise pour une large part dans les zones rurales du centre, du sud et du nord-est.
- Sur la base d'une ligne de pauvreté correspondant à 2.400 calories par personne et par jour, les premiers résultats de l'enquête QUID évaluent la proportion des ménages vivant en dessous du seuil de pauvreté à 53,9% en 2001, contre 57,9% selon l'enquête budget consommation (ESAM-1) de 1994. Cette estimation pourrait être réajustée à partir des données définitives de l'ESAM-II, qui seront disponibles au cours des prochains mois.

Ces taux sont largement en dessous des résultats de l'enquête quantitative de perception de la pauvreté de 2001 (même échantillon que le QUID) où 65% des ménages interrogés se considèrent comme pauvres et 23% comme très pauvres. Cette même source révèle que l'incidence de la pauvreté en zone rurale varierait entre 72 et 88%, alors qu'en zone urbaine, elle s'établirait entre 44 et 59%. Les inégalités sont élevées : 48,2% des revenus sont détenus par 20% des sénégalais les plus riches. Les 20% les plus pauvres disposent de 6,4% des revenus (RNDH 2001).

En décembre 2001, le gouvernement a adopté son document de stratégie pour la réduction de la pauvreté (DSRP), suite à une série de consultations nationales élargies à laquelle les bailleurs de fonds ont été activement associés. Ce document qui constitue un cadre de référence pour l'allègement de la dette a permis au Sénégal d'atteindre au cours du premier semestre 2002, le « point d'achèvement » de l'initiative de réduction de la dette (PPTE).

- Pour améliorer l'accès aux services sociaux de base, l'Etat a restructuré son budget en faveur des dépenses sociales. Comme l'écart par rapport aux objectifs de l'initiative 20/20 reste important, les pouvoirs publics vont maintenir et amplifier cette évolution.
- Le poids de la dette constitue encore un handicap majeur dans la voie de l'atteinte de l'objectif du millénaire pour le développement visant à réduire la pauvreté de moitié à l'horizon 2015.
- C'est dans ce contexte que le Gouvernement a engagé un processus de lutte contre la pauvreté avec notamment l'appui du PNUD à travers le programme SEN/97/003 « Programme Elargi de Lutte contre la Pauvreté ». Les actions menées à partir de 1998 ont conduit à des acquis assez importants (appui au pilotage stratégique ; promotion de moyens d'existence durable au niveau des zones de concentration ; promotion d'un réseau de partenariats).

- L'exercice de capitalisation des actions du PELCP a permis de mettre en relief les effets obtenus en termes d'appui direct aux populations (élaboration d'instruments de planification décentralisée, études stratégiques, sensibilisation en genre...)

Les leçons tirées de l'expérience peuvent être résumées comme suit :

- 1) Le Programme de formation mis en œuvre par le PELCP a contribué au renforcement des capacités d'intervention des collectivités locales et des organisations de base mais il s'est heurté à la faiblesse des mécanismes de suivi post-formation ;
 - 2) Les processus de réorganisation du cadre de vie ont un lien direct avec les dynamiques de réduction de la pauvreté, et le programme a engagé des moyens importants pour leur prise en charge. Cependant, l'échéance du PELCP intervient au moment où certaines activités majeures sont en train d'être exécutées ;
 - 3) La prise en charge des moyens d'existence durable a fortement contribué à la crédibilité du programme vis-à-vis des populations démunies par leur incidence directe sur les conditions de vie. Compte tenu des besoins et des moyens mobilisés, il faut évoluer vers une plus grande concentration géographique des activités en tenant compte des vocations dominantes dans les zones ciblées ;
 - 4) La mise en œuvre du principe du faire-faire a permis au PELCP d'acquérir une riche expérience en termes de capacité de mobilisation de ressources complémentaires, de constitution de partenariat et de coalition contre la pauvreté, même si le processus de mise en synergie des efforts n'a pas bien fonctionné du fait du non démarrage des autres projets d'appui à la lutte contre la pauvreté.
- Le retard enregistré dans l'exécution réelle de la « régionalisation » (mise en place des antennes) et le développement des moyens d'existence durable n'ont pas permis d'atteindre les effets recherchés d'autant plus que l'approche programme visée au départ n'a pas été de mise (non mobilisation d'autres assistances)

Dans cette situation et suite à son éligibilité à l'initiative PPTE, le Gouvernement a défini sa stratégie de réduction de la pauvreté (DSRP) et adopté un Programme national de bonne gouvernance dans la poursuite des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD).

Le présent programme s'inscrit dans ce contexte pour appuyer la mise en œuvre de la SRP.

II – STRATEGIE :

- La stratégie de réduction de la pauvreté du Gouvernement s'appuie sur une vision à long terme et prend en considération le profil de la pauvreté urbaine et rurale tel qu'il ressort du diagnostic de la pauvreté et des différents travaux réalisés dans le cadre du processus participatif du DSRP. La stratégie retenue s'articule autour de quatre leviers fondamentaux : **la création de richesse, le renforcement des capacités et la promotion des services sociaux de base, l'amélioration des conditions de vie des groupes vulnérables et une approche participative de mise en œuvre et de suivi-évaluation.**

Cette stratégie de réduction de la pauvreté revient à : (i) promouvoir les opportunités de création de richesse au Sénégal ; (ii) organiser l'égalité des chances dans la concrétisation de ces opportunités notamment à travers le renforcement des capacités des populations pauvres et (iii) assurer la protection des groupes vulnérables.

- La stratégie de l'appui du PNUD déjà initiée à travers le PELCP sera poursuivie et renforcée par le biais d'un mécanisme d'alliances/partenaires (tant avec les agences du Système des Nations Unies qu'avec les autres partenaires bi et multilatéraux) permettant de contribuer à l'atteinte des Objectifs du Millénaire pour le Développement (Eradication de la Faim/Garantie de la Durabilité de l'Environnement : Promotion de l'Equité entre les Sexe et Réhabilitation de la Femme : Lutte contre le VIH/SIDA ; Gouvernance).
- Au regard des Plans d'Action de la SRP et du Développement Durable, les actions envisagées reposent sur :
 - (i) un appui au pilotage stratégique au niveau national – Consolidation du dialogue de politique pour le DHD – Renforcement des capacités de suivi de la stratégie de réduction de la pauvreté – Amélioration de la coordination opérationnelle des programmes de lutte contre la pauvreté/Développement d'alliances et système d'informations sur la pauvreté pour la mobilisation des ressources.
Les activités s'inscrivent dans l'axe « Mise en œuvre et suivi/évaluation de la SRP » ;
 - (ii) la finalisation et la réplique des projets pilotes de promotions des moyens d'existence durable dans les zones de concentration géographiques à partir des antennes régionales mises en place à Saint-Louis (Axe Matam – Saint-Louis – Louga) ; Tambacounda (Axe Tamba – Kédougou/prise en compte du projet commun SNU dans la région de Tambacounda) ; Bambey (Axe Bambey – Malem Hodar).
Au niveau local, les actions s'inscrivent au titre des axes stratégiques du Plan d'Actions de la SRP ci-après : - Création de Richesse – Renforcement des Capacités et Promotion des services sociaux de base – Amélioration des Conditions de Vie des Groupes Vulnérables ».
- Pour l'atteinte des effets recherchés, la mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche programme. Le mécanisme d'alliances/partenariat susmentionné devra aboutir à une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, des trois composantes : renforcement des capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, de développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera tiré notamment de : (i) la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD... ; (ii) les accords de liaison entre les projets appuyés par le PNUD dans le cadre de la lutte contre la pauvreté qui sont déjà en cours.

Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permet de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations Unies.

Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement.

Dans le contexte de la décentralisation, les Plans Locaux de Développement déjà élaborés constituent des moyens de mobilisation des partenaires pour la réalisation en phase des composantes susmentionnées.

- La lutte contre la pauvreté nécessite de la proximité et de la rapidité dans l'intervention. Pour ce faire, la modalité du « faire-faire » déjà développée, sera renforcée avec les services déconcentrés de l'Etat, les collectivités locales, les bureaux d'études/consultants et les organisations non gouvernementales.

III – CADRE DE RESULTATS

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : GOUVERNANCE

3.2 Objectifs du CRS/PNUD	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD :	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Sensibilisation du Public et dialogue de politique sur le Développement Humain Durable (DHD)		
<ul style="list-style-type: none"> Création d'un environnement pour le DHD 	<ul style="list-style-type: none"> Promouvoir un dialogue national, régional et une coopération permettant d'élargir les choix de développement pour une croissance durable et équitable 	3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			Documents Nationaux de politique inspirés des orientations stratégiques qui sous-tendent le DHD	Concept de DHD pris en compte dans les politiques et déclarations du Gouvernement
			Stratégie de Partenariat : le PNUD joue le rôle de partenaire leader dans l'élaboration et la vulgarisation du RNDH. Compte tenu de l'étendue du champ couvert par le DHD, un comité national de pilotage du RNDH présidé par la Société Civile a été mis en place avec la participation des représentants du Gouvernement, de la Société Civile et des Partenaires au développement. Les travaux sur le RNDH qui sont validés à travers des ateliers nationaux alimentent le processus de préparation, de suivi et d'évaluation des Plan nationaux de Développement	
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) :	3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Suivi/Evaluation			
<ul style="list-style-type: none"> Mise en œuvre et Suivi/Evaluation 	3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP			
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports	
Produit N° 1 : Rapport National sur le Développement Humain (RNDH) publié en 2003 et 2005.	<ul style="list-style-type: none"> Documents préparatoires et rapports des fora ; Rapports des études thématiques sur le RNDH ; Compte rendu des travaux du comité national RNDH ; Document du RNDH. 	<ul style="list-style-type: none"> Organisation de fora sur le Développement Social/Développement Humain Durable ; Etudes thématiques sur le RNDH ; Elaboration, édition et publication du RNDH. 	Prise en charge par le Programme des frais liés au RNDH, (élaboration, édition et lancement du Rapport) pour 79,400 \$ et l'organisation du fora sur trois (03) ans pour 47,250 \$ soit 15,750 \$ par an.	

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : GOUVERNANCE				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> Création d'un environnement pour le DHD 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> Promouvoir un dialogue national, régional et une coopération permettant d'élargir les choix de développement pour une croissance durable et équitable 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Sensibilisation du Public et dialogue de politique sur le Développement Humain Durable (DHD)		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés Documents Nationaux de politique inspirés des orientations stratégiques qui sous-tendent le DHD	Indicateur d'effet Concept de DHD pris en compte dans les politiques et déclarations du Gouvernement
			Stratégie de Partenariat : le PNUD joue le rôle de partenaire leader dans l'élaboration et la vulgarisation du RNDH. Compte tenu de l'étendue du champ couvert par le DHD, un comité national de pilotage du RNDH présidé par la Société Civile a été mis en place avec la participation des représentants du Gouvernement, de la Société Civile et des Partenaires au développement. Les travaux sur le RNDH qui sont validés à travers des ateliers nationaux alimentent le processus de préparation de suivi et d'évaluation des Plan nationaux de Développement	
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : . Mise en œuvre et Suivi/Evaluation		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Suivi/Evaluation		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP		
Produits recherchés		Indicateurs de Succès	Activités Majeures	Apports
Produit N° 2 : Un portefeuille d'études stratégiques élaborées.		<ul style="list-style-type: none"> Documents d'études stratégiques ; Rapports édités par la Société Civile. 	<ul style="list-style-type: none"> Réalisation d'études stratégiques ; Organisation d'ateliers de concertation au niveau de la société civile. 	Prise en charge par le Programme des coûts de renforcement des capacités de la Société Civile dans le cadre de la lutte contre la pauvreté (études thématiques, dialogue pour 125,000 \$).

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> • Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte de la pauvreté humaine et financière dans les politiques nationales. 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Sensibilisation du Public et dialogue de politique sur le Développement Humain Durable (DHD)		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			<ul style="list-style-type: none"> • Amélioration des capacités nationales de suivi de la pauvreté et des inégalités en conformité avec les objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD). • Utilisation effective de l'UNDAF pour faciliter la réponse nationale aux Objectifs mondiaux. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les données nationales sur la pauvreté humaine et financière sont régulièrement mises à jour et désagrégées par genre et par région. • Système de suivi intégré des conférences mondiales établi au niveau national.
Stratégie de Partenariat : Le dialogue de politique sur la lutte contre la pauvreté a connu un nouvel élan avec l'adoption du DSRP. Les efforts ainsi fournis ont conduit à un cadre cohérent de pilotage stratégique et d'intervention des partenaires dont l'absence a jusqu'ici limité la coordination des actions et le développement de partenariat pour l'atteinte des effets recherchés dans la lutte contre la pauvreté.				
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre et Suivi/Evaluation 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Suivi/Evaluation		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP		
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports	
Produit N° 1 : Cellule de Suivi de la Stratégie de Réduction de la Pauvreté rendue opérationnelle.	<ul style="list-style-type: none"> • Procès-verbal de réception des équipements ; • Rapports d'enquêtes ; • Documents des études ; • Documents préparatoires et compte rendu des ateliers ; • Rapports Annuel sur la mise en œuvre de la stratégie de réduction de la pauvreté. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisition des équipements ; • Réalisation des Enquêtes et études ; • Organisation d'Ateliers Régionaux et Nationaux. 	Prise en charge par le Programme d'une partie du matériel de bureau, des frais de consultations, d'organisation de séminaires, d'ateliers pour un coût total de 96,850 \$ US. PM : l'AFDS prend en charge le complément des frais.	

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD * Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte de la pauvreté humaine et financière dans les politiques nationales. • Accélérer les progrès dans la réalisation de l'agenda mondial pour le développement 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Suivi de la Pauvreté et des Inégalités		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			<ul style="list-style-type: none"> • Amélioration des capacités nationales de suivi de la pauvreté et des inégalités en conformité avec les objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD). • Utilisation effective de l'UNDAF pour faciliter la réponse nationale aux Objectifs mondiaux. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les données nationales sur la pauvreté humaine et financière sont régulièrement mises à jour et désagrégées par genre et par région. • Système de suivi intégré des conférences mondiales établi au niveau national.
Stratégie de Partenariat : Le dialogue de politique sur la lutte contre la pauvreté a connu un nouvel élan avec l'adoption du DSRP. Les efforts ainsi fournis ont conduit à un cadre cohérent de pilotage stratégique et d'intervention des partenaires dont l'absence a jusqu'ici limité la coordination des actions et le développement de partenariat pour l'atteinte des effets recherchés dans la lutte contre la pauvreté.				
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre et Suivi/Evaluation 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Mise en œuvre du Suivi/Evaluation		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP		
Produits recherchés		Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produit N° 2 : Un Observatoire national de suivi de la pauvreté des conditions de vie et du développement humain mis en place et rendu opérationnel avec le concours d'autres partenaires		<ul style="list-style-type: none"> • Base de données mise en place; • Tableaux de bord sur les indicateurs sociaux ; • Liste des équipements et des applications ; • Rapports édités aux niveaux régional et national ; • Profil de la pauvreté. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation d'ateliers de validation des études de faisabilité ; • Mise en place de l'architecture/ Elaboration des applications ; • Harmonisation du traitement des données et formation des acteurs ; • Définition et suivi des paramètres sociaux ; • Définition et mise en œuvre d'un système de suivi au niveau des antennes ; • Exécution des rapports ; • Elaboration Profil de la Pauvreté. 	Il existe un partenariat entre le Pnud qui a déjà financé les études de faisabilité (Fonds DSS) et l'AFDS. Le Programme finance le fonctionnement sur 3 ans de l'Observatoire pour 300,000\$ US. L'AFDS prend en charge les équipements et une partie des études.
Produit n° 3 Rapport Annuel publié sur le suivi des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD)		<ul style="list-style-type: none"> • Base de données sur les OMD • Rapports des ateliers • Rapport édité 	<ul style="list-style-type: none"> • Collecte/Analyse des informations ; • Organisation d'ateliers sectoriels ; • Elaboration et édition des rapports. 	Le Programme d'Appui participe au financement à hauteur de 90,000\$ US

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> • Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte de la pauvreté humaine et financière dans les politiques nationales. • Accélérer les progrès dans la réalisation de l'agenda mondial pour le développement 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Coordination et gestion de l'aide		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			Meilleure cohérence et plus grande complémentarité des programmes/projets de réduction contre la pauvreté.	<ul style="list-style-type: none"> • Existence dans chaque zone de concentration géographique d'un seul programme d'exécution technique et financière de lutte contre la pauvreté. • Documents stratégiques d'appui à la Coordination.
Stratégie de Partenariat : La mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche programme. Ceci suppose, une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, destyros composantes : renforcement de capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera notamment tiré de la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permettra de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations-Unies. Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement.				
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre et Suivi/Evaluation 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Suivi/Evaluation		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP		
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports	
Produit N° 1: Cellule de suivi opérationnel des programmes de lutte contre la pauvreté rendue plus fonctionnelle	<ul style="list-style-type: none"> • PV de réception des équipements 	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisition des équipements 	Le Programme prend en charge les équipements à hauteur de 10,000\$US	
Produit n° 2 Une Matrice opérationnelle de réduction de la pauvreté définie et mise en œuvre dans chaque zone de concentration	<ul style="list-style-type: none"> • Carte des interventions • Nombre de protocoles signés et exécutés • Rapports de Suivi/Evaluation 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation d'ateliers de concertation dans les zones de concentration • Cartographie des interventions (programmes, projets, ONGs...) • Définition de stratégies minimales pour l'exécution de différentes activités. • Elaboration/Adoption et Exécution de protocoles d'Accord. • Suivi/Evaluation des matrices • Etablissement d'un mécanisme d'échanges entre les programmes et projets et des visites d'expérience. 	Des protocoles d'accord signés avec les projets (AFDS – PLCP/BAD) et autres partenaires. Le Programme prend en charge les coûts à hauteur de 140,000\$US	

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> • Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte de la pauvreté humaine et financière dans les politiques nationales. • Accélérer les progrès dans la réalisation de l'agenda mondial pour le développement 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Coordination et gestion de l'aide		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			Meilleure cohérence et plus grande complémentarité des programmes/projets de réduction contre la pauvreté.	<ul style="list-style-type: none"> • Existence dans chaque zone de concentration géographique d'un seul programme d'exécution technique et financière de lutte contre la pauvreté. • Documents stratégiques d'appui à la Coordination.
Stratégie de Partenariat : La mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche-programme. Ceci suppose, une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, des trois composantes : renforcement de capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera notamment tiré de la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permettra de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations-Unies. Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement.				
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre et Suivi/Evaluation 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Suivi/Evaluation		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP		
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports	
Produit n° 2 Une stratégie de communication élaborée et mise en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> • Recueil des meilleures pratiques de lutte contre la pauvreté élaboré et diffusé • Des supports de communication élaborés • Attention des médias sur les activités et résultats du programme • Plans de communication et/ou de médiatisation en fonction des composantes du programme 	<ul style="list-style-type: none"> • Participation des partenaires dans toutes les activités, en particulier dans les fora sur les DHD • Réalisations de supports médiatiques • Collecte et diffusion d'information • Elaboration d'un plan de communication et/ou de médiatisation en fonction des composantes du programme 	Le Programme finance les coûts à hauteur de 50,000\$US	

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT			
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté Développement durable des ressources de l'environnement pour réduire la pauvreté humaine 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> Moyens d'existence des pauvres plus élargis et plus sécurisés (aspects humains, physiques et financiers) Gestion durable de l'environnement et de l'énergie pour améliorer les conditions de vie et la sécurité des pauvres 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Accès des pauvres aux services de base et système de gestion de risques	
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés <ul style="list-style-type: none"> Meilleure accue des pauvres pour améliorer leurs conditions de vie, contre la pauvreté. Amélioration de la capacité des autorités locales, des organisations communautaires de base et du secteur privé dans la gestion de l'environnement et le développement durable de l'énergie
<p>Stratégie de Partenariat : La mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche-programme. Ceci suppose, une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, des trois composantes : renforcement de capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera notamment tiré de la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD</p> <p>Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permettra de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations-Unies. Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement. Dans le contexte de la décentralisation, les Plans Locaux de Développement déjà élaborés constituent des moyens de mobilisation des partenaires pour la réalisation en phase des composantes susmentionnées.</p>			
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> Création de Richesses Renforcement des capacités et Promotion de services sociaux de base 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement	
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP - Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité	
Produits recherchés		Indicateurs de succès	
Produit n° 1 : Un portefeuille d'au moins 100 MPE/Micro Projets, approuvés et lancés chaque année dans les zones de concentration en milieu rural et péri urbain		<ul style="list-style-type: none"> Nombre de bénéficiaires touchés PV comité de sélection Nombre de MPE/Micro projets financés Descriptifs des MPE/Micro-projets Nombre de séances de formation Documents didactiques 	
		Activités majeures <ul style="list-style-type: none"> Etablissement/Exécution protocole avec le PNUCID dans la lutte contre la drogue Installation des plateformes multifonctionnelles Formation des MPE/Micro-Projets et des membres des OCB 	
		Apports <p>Le Programme finance :</p> <ul style="list-style-type: none"> Les Projets de Lutte contre la Drogue (LCD) pour : 100,000\$US ; Les MPE : 954,892\$ US Les Projets AFDS, PLCP sont les partenaires cibles dans les zones de concentration communes ; Dans le cadre de l'UNDAF, les agences SNU prennent en charge une partie des frais dans la zone de Tamba 	

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté Développement durables des ressources de l'environnement pour réduire la pauvreté humaine 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> Moyens d'existence des pauvres plus élargis et plus sécurisés (aspects humains, physiques et financiers) Gestion durable de l'environnement et de l'énergie pour améliorer les conditions de vie et la sécurité des pauvres 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Accès des pauvres aux services de base et système de gestion de risques		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés <ul style="list-style-type: none"> Capacité accrue des pauvres pour améliorer leurs conditions. Amélioration de la capacité des autorités locales, des organisations communautaires de base et du secteur privé dans la gestion de l'environnement et le développement durable de l'énergie 	Indicateur d'effet <ul style="list-style-type: none"> Nombre d'infrastructures de base fonctionnelles et accessibles aux populations Proportion des dépenses relatives aux services sociaux de base (en référence au budget total exécuté) Nombre de micro-projets/micro entreprises viables/génération de revenus nets supérieurs au seuil de pauvreté Développement de Plans Locaux de Développement Durable selon une approche réellement participative (impliquant notamment les pauvres et les groupes marginalisés) Nombre d'initiatives pilotes développées pour l'efficacité énergétique et la gestion durable de l'environnement
Stratégie de Partenariat : La mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche-programme. Ceci suppose, une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, des trois composantes : renforcement de capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera notamment tiré de la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permettra de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations-Unies. Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement. Dans le contexte de la décentralisation, les Plans Locaux de Développement déjà élaborés constituent des moyens de mobilisation des partenaires pour la réalisation en phase des composantes susmentionnées.				
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> Création de Richesses 	3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : <ul style="list-style-type: none"> - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement 			
	<ul style="list-style-type: none"> Renforcement des capacités et Promotion de services sociaux de base 	3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP <ul style="list-style-type: none"> - Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 		
	Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
	Produit n° 2: Infrastructures de base prioritaires réalisées dans les zones de concentration	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'Infrastructures réalisées PV de réception définitive des infrastructures Nombre de membres formés 	<ul style="list-style-type: none"> Etablissement/Exécution protocole avec les autres programmes Elaboration/Exécution des projets d'équipement de base Formation des membres des comités de gestion des infrastructures 	En collaboration avec les programmes PLCP/AFDS/PNIR des co-financements sont établis à travers des protocoles d'accord. Le Programme intervient à hauteur de 500,000\$US.

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT			
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> • Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté • Développement durables des ressources de l'environnement pour réduire la pauvreté humaine 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> • Moyens d'existence des pauvres plus élargis et plus sécurisés (aspects humains, physiques et financiers) • Gestion durable de l'environnement et de l'énergie pour améliorer les conditions de vie et la sécurité des pauvres 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Accès des pauvres aux services de base et système de gestion de risques	
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés
<ul style="list-style-type: none"> • Capacité accrue des pauvres pour améliorer leurs conditions. • Amélioration de la capacité des autorités locales, des organisations communautaires de base et du secteur privé dans la gestion de l'environnement et le développement durable de l'énergie 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'infrastructures de base fonctionnelles et accessibles aux populations • Proportion des dépenses relatives aux services sociaux de base (en référence au budget total exécuté) • Nombre de micro-projets/micro entreprises viables/génération de revenus nets supérieurs au seuil de pauvreté • Développement de Plans Locaux de Développement Durable selon une approche réellement participative (impliquant notamment les pauvres et les groupes marginalisés) • Nombre d'initiatives pilotes développées pour l'efficacité énergétique et la gestion durable de l'environnement 		
<p>Stratégie de Partenariat : La mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche-programme. Ceci suppose, une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, des trois composantes : renforcement de capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera notamment tiré de la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD</p> <p>Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permettra de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations-Unies. Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement. Dans le contexte de la décentralisation, les Plans Locaux de Développement déjà élaborés constituent des moyens de mobilisation des partenaires pour la réalisation en phase des composantes susmentionnées.</p>			
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> • Création de Richesses 	3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : <ul style="list-style-type: none"> - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcement des capacités et Promotion de services sociaux de base 	3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP <ul style="list-style-type: none"> - Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produit n° 3 : Un Fonds d'Appui à l'Entreprenariat mis en place et fonctionnel en milieu scolaire, formel et informel (daaras)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de micro-projets approuvés ▪ PV Comité de sélection ▪ Nombre de bénéficiaires touchés 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaboration de protocoles avec les agents de réalisation ▪ Formulation des micro-projets ▪ Organisation de la sélection des micro-projets ▪ Mise en place des financements approuvés ▪ Suivi/Evaluation des micro-projets ▪ Formation des bénéficiaires 	Le programme prend en charge le volet Fonds d'Appui à l'Entreprenariat à hauteur de 200,000 US\$

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté Développement durables des ressources de l'environnement pour réduire la pauvreté humaine 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> Moyens d'existence des pauvres plus élargis et plus sécurisés (aspects humains, physiques et financiers) Gestion durable de l'environnement et développement de l'énergie pour améliorer les conditions de vie et la sécurité des pauvres 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Accès des pauvres aux services de base et système de gestion de risques		
		3.3 (b) EFFETS	Effets recherchés <ul style="list-style-type: none"> Capacité accrue des pauvres pour améliorer leurs conditions. Amélioration de la capacité des autorités locales, des organisations communautaires de base et du secteur privé dans la gestion de l'environnement et le développement durable de l'énergie 	Indicateur d'effet <ul style="list-style-type: none"> Nombre d'infrastructures de base fonctionnelles et accessibles aux populations Proportion des dépenses relatives aux services sociaux de base (en référence au budget total exécuté) Nombre de micro-projets/micro entreprises viables/génération de revenus nets supérieurs au seuil de pauvreté Développement de Plans Locaux de Développement Durable selon une approche réellement participative (impliquant notamment les pauvres et les groupes marginalisés) Nombre d'initiatives pilotes développées pour l'efficacité énergétique et la gestion durable de l'environnement
			Stratégie de Partenariat : La mise en œuvre de l'assistance est basée sur l'approche-programme. Ceci suppose, une complémentarité/synergie de l'assistance des différents partenaires conduisant à la réalisation en phase, destyros composantes : renforcement de capacités des collectivités/populations locales, réalisation des infrastructures de base, développement des moyens d'existence durable. Dans ce contexte, un bénéfice sera notamment tiré de la coordination opérationnelle assurée par le Ministère du Développement Social : Fonds de Développement Social – PLCP/BAD Par ailleurs, l'actualisation de l'UNDAF permettra de développer un mécanisme de cofinancement avec les agences des Nations-Unies. Des effets de cofinancement avec le FEM et d'autres partenaires seront développés en ce qui concerne la préservation de l'environnement. Dans le contexte de la décentralisation, les Plans Locaux de Développement déjà élaborés constituent des moyens de mobilisation des partenaires pour la réalisation en phase des composantes susmentionnées.	
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> Création de Richesses Renforcement des capacités et Promotion de services sociaux de base 	3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : <ul style="list-style-type: none"> Emploi Education – Formation Ressources Naturelles et Environnement 			
	3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP <ul style="list-style-type: none"> Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 			
	Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
	Produit n° 4 : Un Fonds de Développement Local renforcé sur l'axe Matam-Saint-Louis-Louga en partenariat avec la Coopération Luxembourgeoise	<ul style="list-style-type: none"> descriptif des micro-projets PV Comité de sélection Nombre de bénéficiaires touchés Nombre de personnes formées 	<ul style="list-style-type: none"> Identification/formulation des micro-projets Sélection des micro-projets Mise en place des financements approuvés Suivi/Evaluation des micro-projets Formation des bénéficiaires des micro-projets 	L'expérience établie sous forme de test à Saint-Louis sera étendue en partenariat avec la Mission de Coopération Luxembourgeoise Le programme intervient à hauteur de 150,000 US\$

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> • Politiques et stratégies de développement économique et social axées sur la réduction de la pauvreté 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte de la pauvreté humaine et financière dans les politiques nationales. 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Accès des pauvres aux services de base et système de gestion de risques		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			Existence d'une capacité institutionnelle pour définir et mettre en œuvre des stratégies multisectorielles, pour contenir la progression du VIH/SIDA et limiter son impact sur le plan économique et social	<ul style="list-style-type: none"> • Mécanisme de coordination opérationnelle et efficace • Proportion désagrégée par genre des pauvres ayant accès à l'information et à l'appui des services adéquats sur le VIH/SIDA. • Taux de prévalence (maintenu à un niveau strictement inférieur à 2%)
		Stratégie de Partenariat : La coopération entre les différents partenaires à travers les mécanismes suivants : <ul style="list-style-type: none"> - La commission mixte de suivi et de coordination des partenaires internationaux dans la lutte contre la pauvreté - Le groupe thématique ONUSIDA 		
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> • Renforcement des capacités et Promotion de services des sociaux de base 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Santé		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Améliorer la prévention et la lutte contre le VIH/SIDA et le Paludisme		
Produits recherchés		Indicateurs de succès	Activités majeures	
Produit n° 1 : Elus locaux/Leaders d'opinion/Techniciens Sanitaires/Enseignants formés dans la lutte contre le SIDA.		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapport sur les sessions de formation ▪ Nombre de personnes formées ▪ Nombre de séances de formation/ Taux de participation. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formation des agents de la santé et des leaders d'opinion 	
Produit n° 2 : Fonds d'Appui aux personnes vivant avec le VIH/SIDA mis en place et opérationnel.		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de MPE/Micro-projets financés ▪ Nombre de bénéficiaires touchés ▪ PV Comité de sélection. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identification des MPE/Micro-projets ▪ Formulation des micro-projets ▪ Sélection des MPE/Micro-projets ▪ Mise en place des financements 	
		Apports Un partenariat sera établi avec le CNLS pour la prise en charge des activités de lutte contre le SIDA. Le programme finance les activités à hauteur de 50,000 US\$		
		Un partenariat sera établi avec le CNLS pour la prise en charge des activités de lutte contre le SIDA. Le programme finance les activités à hauteur de 250,000 US\$		

III – CADRE DE RESULTATS (SUITE)

3.1 OBJECTIFS DU MILLENAIRE POUR LE DEVELOPPEMENT : ERADICATION DE LA FAIM/GARANTIE DE L'ENVIRONNEMENT				
3.2 Objectifs du CRS/PNUD <ul style="list-style-type: none"> Promotion des statuts des femmes et l'égalité des genres 	3.3 Sous-Objectif du CRS/PNUD : <ul style="list-style-type: none"> Egalité des genres dans les processus décisionnels à tous les niveaux 	3.3 (a) Domaine d'Intervention Stratégique : Accès des pauvres aux services de base et système de gestion de risques		
		3.3 (b) E F F E T S	Effets recherchés	Indicateur d'effet
			Accroissement du consensus sur l'égalité des genres (Partenariat Gouvernement, Parlement, Société Civile)	
Stratégie de Partenariat : Le PNUD appuie la mobilisation des ressources au niveau du réseau informel des bailleurs de fonds. « Femme et Développement » dont le secrétariat est assuré par l'UNIFEM. L'appui des différents partenaires pour l'égalité des genres se fait au sein d'un comité consultatif national avec l'implication de l'association des femmes juristes, le réseau des femmes parlementaires, la commission juridique de l'assemblée nationale et le Réseau informel des bailleurs de fonds « Femme et Développement »				
3.4 Axe Stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : <ul style="list-style-type: none"> Amélioration des conditions de vie des groupes vulnérables 		3.4 (a) Domaines/Secteurs du PASRP : Femmes		
		3.4 (b) Objectifs/Stratégies du PASRP : Approfondir les droits des Femmes		
Produit recherché		Indicateurs de succès	Activités majeures	
Produit : Un corpus d'outils méthodologique en matière de planification et de suivi en genre et pauvreté élaboré et adopté		<ul style="list-style-type: none"> Documents d'études Outils élaborés 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboration et mise en place d'un cadre conceptuel en matière de planification Suivi/Evaluation en genre et pauvreté Organisation des séances de formation 	
		Apports Le programme finance les activités pour 35,000 US\$		

IV – PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTIF DES APPORTS ET DU BUDGET

EFFETS/PRODUIS RECHERCHES	ACTIVITES		DESCRIPTION DES APPORTS	LIGNE BUDGETAIRE	COUTS (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p><u>EFFET N°1 :</u></p> <p>Documents nationaux de politique inspirés des orientations stratégiques qui sous-tendent le DHD</p> <p><u>PRODUIT N° 1 :</u></p> <p>Rapport National sur le Développement Humain (RNDH) publié en 2003 et 2005-09-01</p> <p><u>PRODUIT N° 2 :</u></p> <p>Un portefeuille d'études stratégiques réalisé</p>	- Organisation de fora sur le Développement Social/ Développement Humain Durable	2003 2004 2005	Consultants Séminaire/Formation	17,50 30	30,00 17,250
	- Etudes thématiques sur le RNDH	Mai-Juin 2003	Recrutement Consultant	17,50	47,600
	- Elaboration, édition et publication du RNDH	Juillet-Décembre 2003	- Rapport - Consultant	52 17,50	12,600 19,200
	- Réalisation d'études stratégiques	2003	Sous-contrat	20	125,000
	- Organisation d'ateliers de concertation au niveau de la société civile				

IV – PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTIF DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

EFFETS/PRODUIS RECHERCHES	ACTIVITES		DESCRIPTION DES APPORTS	LIGNE BUDGETAIRE	COUTS (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p><u>EFFET N°2 :</u> Amélioration des capacités nationales de suivi de la pauvreté et des inégalités en conformité avec les Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD)</p> <p><u>PRODUIT N° 3 :</u> Rapport Annuel publié sur le suivi des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - collecte/Analyse des informations - Organisation d’atelier sectoriel - Elaboration et édition des rapports - Rapport 	2003-2005	<ul style="list-style-type: none"> - Enquêtes/Consultations - Séminaires - Rapport 	<p>17,50</p> <p>30</p> <p>52</p>	<p>48,500</p> <p>30,00</p> <p>11,500</p>
<p><u>EFFET N°3</u> Meilleure cohérence et plus grande complémentarité des programmes/projets de réduction de la réduction</p> <p><u>PRODUIT N° 1 :</u> Cellule de suivi des programmes de lutte contre la pauvreté rendue plus fonctionnelle</p> <p><u>PRODUIT N° 2 :</u> Une matrice opérationnelle de réduction de la pauvreté définie sera mise en œuvre dans chaque zone de concentration</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisition des équipements - Organisation d’ateliers de concertation dans les zones de concentration - Cartographie des interventions (programmes, projets, ONGs...) - Définition de plates formes minimales pour l’exécution de différentes activités - Elaboration/Adoption et Exécution de protocoles d’accord - Suivi/Evaluation des matrices - Etablissement d’un mécanisme d’échanges entre les programmes et projets de lutte contre la pauvreté 	<p>Mai – Juin</p> <p>Juin – Août</p> <p>2003 – 2005</p> <p>--</p> <p>--</p> <p>--</p> <p>--</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Achat Equipement - Atelier/Formation - Sous contrat - Consultation - Consultation - Consultant/Enquête - Séminaire/Ateliers Echanges d’expériences 	<p>45</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>17,50</p> <p>17,50</p> <p>30</p>	<p>10,000</p> <p>15,000</p> <p>50,000</p> <p>10,000</p> <p>26,000</p> <p>39,000</p>

IV – PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTIF DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

Effets/Produits recherchés	Activités		Descriptions des Apports	Lignes Budgétaire	Coûts (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p>Effet N° 3 :</p> <p>Meilleure cohérence et plus grande complémentarité des Programmes/Projets de Réduction de la Pauvreté</p> <p>Produit N° 2 :</p> <p>Une Stratégie de Communication pour l'ensemble du Programme est élaborée et mise en œuvre.</p>	- Participation des partenaires dans toutes les activités, en particulier dans les fora sur les RDH ;	2003 – 2005	- Enquêtes/Consultations	30	- 20.000
	- Réalisation de supports médiatiques ;	2003 – 2005	- Films, radios	17.50	- 10.000
	- Collecte et diffusion d'informations ;	2003 – 2005	- Consultation	17.50	- 10.000
	- Elaboration d'un plan de communication et/ou réalisation en fonction des composantes du programme.	2003 – 2005	- Consultation	17.50	- 10.000

IV - PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTION DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

Effets/Produits recherchés	Activités		Descriptions des Apports	Lignes Budgétaire	Coûts (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p>Effet N° 4 : Capacité accrue des pauvres pour améliorer leurs conditions de vie.</p> <p>Produit N° 1 : Un portefeuille d'au moins 100 MPE/Micro-projets, approuvés et lancés chaque année dans les zones de concentration en milieu rural et péri-urbain.</p> <p>Produit N° 2 : Infrastructures de base prioritaires réalisées dans les zones de concentration.</p> <p>Produit N° 3 : Un Fonds d'Appui à l'entreprenariat mis en place et fonctionnel en milieu scolaire.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement/Exécution protocole avec le PNUCID dans la lutte contre la drogue. - Installation de plateformes multifonctionnelles ; - Formulation des MPE/Micro-projets ; - Etablissement protocoles avec les agents de réalisation ; - Organisation comité de sélection ; - Mise en place des financements approuvés ; - Suivi/Evaluation des MPE/Micro-projets ; - Formation des bénéficiaires des MPE/Micro-projets et des OCB. 	2003 – 2005	Sous contrat	20	1.054.892
		2003 – 2005			
		“			
		“			
		“			
		“			
	<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement/Exécution de protocoles d'accord ; - Sélection/Exécution des projets d'équipements de base ; - Formation des membres des comités de gestion des infrastructures. 	2003 – 2005	Sous contrat	20	500.000
		“			
		“			
	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration de protocoles avec les agents de réalisation ; - Formulation des micro-projets ; - Organisation de la sélection des micro-projets ; - Mise en place des financements approuvés ; - Suivi/Evaluation des micro-projets ; - Formation des bénéficiaires. 	2003 – 2005	Sous contrat	20	200.000
		“			
		“			
“					
“					

IV - PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTION DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

Effets/Produits recherchés	Activités		Descriptions des Apports	Lignes Budgétaire	Coûts (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p><u>Effet N° 4 :</u></p> <p>Capacité accrue des pauvres pour améliorer leurs conditions de vie.</p> <p><u>Produit N° 4 :</u></p> <p>Un Fonds de Développement Local renforcé sur l'axe régions Saint-Louis ; Louga en partenariat avec la Coopération Luxembourgeoise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identification/Formulation des micro-projets ; - Sélection des micro-projets ; - Mise en place des financements approuvés; - Suivi/Evaluation des micro-projets ; - Formation des bénéficiaires de micro-projets. 	<p>2003 – 2005</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p>	Sous contrat	20	150.000
<p><u>Effet N° 5 :</u></p> <p>Existence d'une capacité locale pour contenir la progression du SIDA et limiter son impact sur le plan économique et social.</p> <p><u>Produit N° 1 :</u></p> <p>Elu locaux/Leaders d'opinions et Techniciens Sanitaires formés dans la lutte contre le SIDA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formation des agents de la santé et des leaders d'opinion ; - Sensibilisation des couches les plus vulnérables. 	<p>2003 – 2005</p> <p>2003 – 2005</p>	Formation	30	50.000

IV - PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTION DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

Effets/Produits recherchés	Activités		Descriptions des Apports	Lignes Budgétaire	Coûts (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p><u>Effet N° 5 :</u> Existence d'une capacité locale pour contenir la progression du SIDA et limiter son impact sur le plan économique et social.</p>					
<p><u>Produit N° 2 :</u> Fonds d'appui aux personnes vivant avec le SIDA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identification des MPE/Micro-projets ; - Formulation des Micro-projets ; - Sélection des MPE/Micro-projets ; - Mise en place des financements. 	<p>2003 – 2005</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p>	<p>Sous contrat</p>	<p>20</p>	<p>250.000</p>

IV - PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTION DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

Effets/Produits recherchés	Activités		Descriptions des Apports	Lignes Budgétaire	Coûts (SEU)
	Description	Date/Délai			
<p><u>Effet</u> N° 6 : Existence d'une capacité locale pour contenir la progression du SIDA et limiter son impact sur le plan économique et social.</p> <p><u>Produit</u> N° 1 : Fonds d'appui aux personnes vivant avec le SIDA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration et mise en place d'un cadre conceptuel en matière de planification suivi/évaluation en genre et pauvreté ; - Organisation des séances de formation. 	2003 – 2005	- Consultations	17.50	25.000
		'	- Formation	30	10.000

IV - PLAN DE TRAVAIL/DESCRIPTION DES APPORTS ET DU BUDGET (SUITE)

Effets/Produits Recherchés	Activités		Descriptions des Apports	Lignes Budgétaire	Coûts (SEU)
	Description	Date/Délai			
	Suivi/Evaluation du Programme	2003 – 2005	- Personnel d'Appui ;	13	342.648
			- VNU ;	14	173.250
			- Déplacement à l'intérieur ;	15	80.000
			- Mission/Evaluation ;	16	15.000
			- Expert ;	17.01	401.406
			- Matériel ;	40	82.150
			Fonctionnement	50	287.046
TOTAL GENERAL					4.500.000

V. ARRANGEMENTS DE GESTION :

5.1 Exécution :

- Le Programme d'Appui sera exécuté selon la modalité « Exécution Nationale » (NEX). Le Ministère du Développement Social sera l'organe Gouvernemental d'Exécution à travers la Cellule de Suivi Opérationnel des Projets et Programmes de Lutte contre la Pauvreté ;
- Le dispositif de mise en œuvre du Programme s'articule autour (i) d'une Coordination au niveau National composé d'un Expert Principal, d'un Expert en Renforcement de Capacités, d'un VNU Statisticien-Economiste et d'un Personnel d'Appui (un Assistant Administratif et Financier, un Assistant Administratif et Financier Adjoint, deux Secrétaires, trois Chauffeurs et un Planton) ; (ii) d'une Coordination Régionale au niveau des régions de concentration (antennes de Saint-Louis, Bambey, Tambacounda) composée d'un Coordonnateur d'Antenne Spécialiste en Promotion Economique ou en Développement Communautaire, d'un VNU Spécialiste et d'un Personnel d'Appui (une Assistante Secrétaire de Direction, un Chauffeur et un Gardien).
- L'UNOPS interviendra en qualité d'agence coopérante par le biais d'une lettre d'accord.
- Pour l'essentiel, les activités (cf. Sous-contrats dans le budget couvrant la contribution du PNUD) seront exécutées à travers des protocoles basés sur des Programmes d'Exécution Technique et Financière (PETF) avec les Agents de Réalisation/Agent Coopérants. Ces protocoles devront comporter des indicateurs et modalité de suivi.
- Le personnel du programme sera recruté sur la base d'un appel à la concurrence.

5.2 Suivi-Evaluation :

- Des Réunions Tripartites seront organisées chaque année sous la présidence du Ministère de l'Economie et des Finances ;
- L'Unité d'Exécution du Programme fournira un rapport trimestriel d'activités, un Rapport Annuel et un Rapport Final ;
- Des visites de terrain seront organisées avec la participation des partenaires ;
- Le programme fera l'objet de deux (02) évaluations :
 - Une évaluation à mi-parcours ;
 - Une évaluation finale.

Révisions :

Les modifications de fond (augmentation/diminution du budget, changement des effets et/ou des produits) feront l'objet de révisions signées par toutes les parties.

Les modifications suivantes pourront être apportées au présent descriptif si elles sont revêtues de la signature du Représentant résident du PNUD :

- Les Révisions n'ayant pas pour effet d'apporter des modifications majeures aux effets, aux produits, mais qui sont dues à des réaménagements des apports déjà convenus ou à des hausses de coût entraînées par l'inflation ;
- La Révision Annuelle obligatoire.

Audit :

Le Programme fera l'objet d'un Audit Annuel organisé selon les procédures NEX.

VI. CONTEXTE JURIDIQUE :

Le présent document de programme constitue l'instrument visé à l'article premier de l'Accord-Type d'Assistance de Base conclu entre le Gouvernement du Sénégal et le Programme des Nations Unies pour le Développement, signé par les parties en cause le 04 Juillet 1987.

Aux fins de l'Accord-Type de Base, l'Agent d'Exécution du pays hôte sera l'organe Gouvernemental de Coopération décrit dans ledit Accord. Le Gouvernement s'engage à exonérer des droits sur tous les services et taxes de douane les Matériels, Equipements et carburant achetés au titre du présent Programme.

LB	Description des Tâches	Agences	Budget Global		2003		2004		2005	
			AOS	Budget	AOS	Budget	AOS	Budget	AOS	Budget
11-00	Consultants Internationaux			0		0		0		0
11-99	Sous total			0		0		0		0
13						8.110				
13-01	Personnel d'appui administratif	Gvt/NEX		61.600	0	16.800		22.400		22.400
13-02	Assistants administratifs et financiers	Gvt/NEX		101.435	0	27.694		36.866		36.875
13-03	Secrétaires	Gvt/NEX		7.563	0	2.063		2.750		2.750
13-04	Messagers	Gvt/NEX		21.450	0	5.850	2.949	7.800	2.949	7.800
13-05	Gardiens	Gvt/NEX		81.098	2.212	22.118	2.949	29.490	2.949	29.490
13-99	Chauffeurs	Gvt/NEX		273.146	2.212	74.525		99.306		99.315
	Sous total	UNOPS	8.110							
14-00			8.110							
14-01	Volontaires VNU									
14-02	VNU Antenne Saint-Louis	VNU		24.750		6.750		9.000		9.000
14-03	VNU Antenne Tamba	VNU		24.750		6.750		9.000		9.000
14-04	VNU Antenne Bambey	VNU		24.750		6.750		9.000		9.000
14-99	VNU INTERNATIONAL	VNU		99.000		27.000		36.000		36.000
	Sous total			173.250		47.250		63.000		63.000
15-99	Déplacements officiels	Gvt/NEX		80.000		15.000		30.000		35.000
	Sous total			80.000		15.000		30.000		35.000
16										
	Mission						1.500	15.000		0
16-99	Mission d'Evaluation	Gvt/UNOPS	1.500	15.000		0	1.500	15.000		0
	Sous total		1.500	15.000		0				
17										
17-01	Personnel National									
17-02	Expert Principal	Gvt/NEX		92.125		25.125		33.500		33.500
17-03	Coordonnateur Antenne de Saint-Louis	Gvt/NEX		81.263		22.163		29.550		29.550
17-04	Coordonnateur Antenne de Bambey	Gvt/NEX		81.264		22.163		29.550		29.551
17-05	Coordonnateur Antenne de Tambacounda	Gvt/NEX		81.264		22.163		29.550		29.551
17-50	Expert National en Renforcement de Capacité	Gvt/NEX		65.491		17.861		23.815		23.815
17-99	Consultants Nationaux	Gvt/NEX		260.300		50.000		103.500		106.800
	Sous total			661.706		159.474		249.465		252.767
19	Total personnel		9.610	1.203.102	2.212	296.249	4.449	456.771	2.949	450.082

LB	Description des Tâches	Agences	Budget Global		2003		2004		2005	
			AOS	Budget	AOS	Budget	AOS	Budget	AOS	Budget
20	Sous contrat									
21-01	MPE/Micro-projets en milieu urbain	Gvt/NEX		389.591		84.000		135.270		170.321
21-02	MPE/Micro-projets en milieu rural	Gvt/NEX		565.301		93.241		202.060		270.000
21-03	Entreprenariat en Milieu Scolaire	Gvt/NEX		200.000		40.000		60.000		100.000
22	Prévention de la Délinquance/péri Dakar	Gvt/NEX		100.000		15.000		50.000		35.000
23	Projet Pauvreté de la Société Civile	Gvt/NEX		125.000		30.000		45.000		50.000
24	Partenariat FDL MCL	Gvt/NEX		150.000		30.000		40.000		80.000
25	Infrastructure de Base (Micro-réalisations)	Gvt/NEX		500.000		50.000		80.000		370.000
26	Sous contrat Lutte contre le SIDA	Gvt/NEX		250.000		50.000		75.000		125.000
26	Observatoire pauvreté	Gvt/NEX		300.000		50.000		110.000		140.000
26	Cartographie	Gvt/NEX		50.000				40.000		10.000
29	Sous total		0	2.629.892	0	442.241	0	837.330	0	1 350.321
30	Formation									
31-00	Voyages d'Etudes	Gvt/NEX		0		0		0		0
32-00	Bourses individuelles	Gvt/NEX		0		0		0		0
33-00	Formation en groupe	Gvt/NEX		236.250		51.250		95.000		90.000
39	Sous total		0	236.250		51.250		95.000		90.000
40	Matériel									
45-01	Matériel non fongible	Gvt/NEX		50.000		50.000				
45-02	Matériel fongible	Gvt/NEX		60.000		10.000		20.000		30.000
46-00	Achats Internationaux	Gvt/NEX		0						
49	Sous total		0	110.000	0	60.000	0	20.000	0	30.000
50	Divers									
51	Opération Entretien	Gvt/NEX		148.000		20.000		32.000		96.000
52	Rapports	Gvt/NEX		43.146		13.048		17.000		13.098
53	Divers	Gvt/NEX		120.000		15.000		37.450		67.550
59	Sous total		0	311.146	0	48.048	0	86.450	0	176.648
99	Total Budget		9.610	4.490.390	2.212	897.788	4.449	1.495.551	2.949	2.097.051

7.2 Budget couvrant la Contribution du Gouvernement (en dollar US)

LB	Total	2003	2004	2005
a) Contrepartie en Nature				
loyer	101.460	25.366	38.047	38.047
Impôts et Taxes	197.714	49.428	74.143	74.143
Sous-total (a)	299.174	74.794	112.190	112.190
b) Contrepartie en Numéraire				
Loyer	15.874	4.762	5.556	5.556
Eau	4.000	1.000	1.500	1.500
Electricité	40.000	10.000	15.000	15.000
Renforcement des capacités des partenaires institutionnels	40.952	10.238	15.357	15.357
Sous-total (b)	100.826	26.000	37.413	37.413
TOTAL	400.000	100.794	149.603	149.603

1 dollar US = 630 F CFA

VIII - ANNEXES

ANNEXES TDR

TERMES DE REFERENCE DU PERSONNEL

Titre du DAP	: Programme d'Appui du PNUD à la Réduction de la Pauvreté
Code du Programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du Poste	: Expert National Principal
Lieu d'Affectation	: Dakar
Durée de l'Engagement	: 1 an Renouvelable

Contexte :

En Appui aux Politiques et Stratégies mises en œuvre par la Gouvernement du Sénégal pour Lutter contre la Pauvreté, le PNUD, à travers ce Programme d'Appui, accompagnera les efforts du Gouvernement dans la consolidation du dialogue des Politiques pour le Développement Humain Durable, le Renforcement des Capacités de Pilotage pour le Suivi de la Stratégie de Réduction de la Pauvreté, l'amélioration et la Coordination des Projets et Programmes de Lutte contre la Pauvreté, la finalisation et la réplique des projets pilotes de Promotion des Moyens d'Existence Durable dans les zones de concentration géographique du programme que sont les axes Matam-Saint-Louis-Louga, Bambey-Malem-Hoddar et Tambacounda-Kédougou à partir des antennes de Saint-Louis, Bambey et Tambacounda.

Descriptions des Tâches :

Sous la supervision du Coordonnateur National du Programme désigné par le Ministère du Développement Social, l'Expert Principal est le responsable technique de l'Unité de Gestion du Programme :

- Il assiste le Coordonnateur National dans la préparation de la tripartite ;
- Il assiste le Coordonnateur National dans le Pilotage du Programme ;
- Il assure la Coordination Technique de l'équipe placée au niveau national ;
- Il assure la Coordination Technique de l'équipe placée au niveau des antennes régionales ;
- Il élabore la Plan Annuel d'exécution technique et financier du programme ;
- Il élabore le Budget Annuel du Programme ;
- Il prépare les demandes d'avance de fonds à transmettre au PNUD par le Gouvernement ;
- Il supervise la Gestion Administrative du Programme (personnel du programme notamment)
- Il supervise toutes les tâches confiées à l'Assistant Administratif et Financier relatives à la tenue des livres, la confection des états financiers trimestriels, les justificatifs des dépenses, l'élaboration et le suivi du budget, la gestion des équipements et des stocks ;
- Il est solidairement responsable avec le Coordonnateur National de l'utilisation de toutes les ressources financières mises à la disposition du Gouvernement par le PNUD dans le cadre de l'exécution de ce programme.

Qualifications Requises :

Le/la Candidat (e) est un (e) Spécialiste en Sciences Sociales ayant :

- Au minimum une maîtrise dans un des domaines relevant des sciences sociales indiqué ou l'équivalent ;
- Une expérience professionnelle d'au moins dix (10) ans dans l'administration et la conduite des projets de développement ;
- Une expérience pertinente dans la conduite des activités de lutte contre la pauvreté, notamment en matière de promotion des moyens d'existence durable ;
- Une bonne pratique des procédures de l'administration et de celles des bailleurs de fonds notamment du PNUD ;
- Des capacités managériales avérées pour travailler ;
- Des capacités de négociateur pour impulser le partenariat et les alliances avec les Projets, Programmes et agences d'exécution ;
- Des aptitudes au travail en équipe ;
- Une pratique excellente des logiciels de traitement de texte sous Windows et des tableurs ;
- Le candidat doit être immédiatement disponible.

Titre du DAP	: Programme d'Appui du PNUD à la Réduction de la Pauvreté
Code du Programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du Poste	: Expert National Spécialiste en Renforcement des Capacités
Lieu d'Affectation	: Dakar (Unité de Gestion Technique du Programme)
Durée de l'Engagement	: 1 an Renouvelable dans la limite de la durée prévue dans le DAP

Contexte :

En Appui aux Politiques et Stratégies mises en œuvre par le Gouvernement du Sénégal pour Lutter contre la Pauvreté, le PNUD, à travers ce Programme d'Appui, accompagnera les efforts du Gouvernement dans la consolidation du dialogue des politiques pour le Développement Humain Durable, le Renforcement des Capacités de Pilotage pour le Suivi de la Stratégie de Réduction de la Pauvreté, l'amélioration et la Coordination des Projets et Programmes de Lutte contre la Pauvreté, la finalisation et la répliation des projets pilotes de Promotion des Moyens d'Existence Durable dans les zones de concentration géographique du programme que sont les axes Matam-Saint-Louis-Louga, Bambey-Malem-Hoddar et Tambacounda – Kédougou à partir des antennes de Saint-Louis, Bambey et Tambacounda.

Description des Tâches :

Sous la Coordination et la Supervision de l'Expert National Principal Responsable de la Gestion Technique du Programme, il est affecté au niveau de l'Unité de Gestion Technique du Programme. Il est le responsable de toutes les activités liées au Renforcement des Capacités initiées par le Programme notamment dans les domaines ci-après :

- Prise en compte du genre dans la finalisation, l'exécution et le suivi et l'Evaluation des Activités du Programme ;
- Plan de Communication du Programme ;
- L'interface du programme avec le Programme National Multisectoriel de Lutte contre le SIDA (PNMLS) ;
- Identification des besoins de formation des bénéficiaires et élaboration d'un Plan Directeur de Renforcement des Capacités pour l'Ensemble du Programme ;
- Cohérence des Programmes de Formation dispensés aux Bénéficiaires du Programme.

Qualifications Requises :

- Au moins une maîtrise dans les domaines relevant des Sciences Sociales ;
- Une expérience professionnelle d'au moins cinq (05) ans dans les domaines susmentionnés ;
- Une expérience dans les Activités de Lutte contre la Pauvreté, notamment en matière de Promotion des Moyens d'Existence Durable ;
- Des connaissances en Genre et Pauvreté ;
- Des aptitudes au Travail en Equipe ;
- Une pratique correcte des logiciels de Traitement de Texte sous Windows et des Tableurs.

Titre du DAP	: Programme d'Appui du PNUD à la Réduction de la Pauvreté
Code du Programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du Poste	: Coordonnateur d'Antenne (3)
Lieu d'Affectation Exclusif	: Bambey (1) Saint-Louis (1) Tambacounda (1)
Durée de l'Engagement	: 1 an Renouvelable dans la limite de la durée prévue dans le DAP

Contexte :

En Appui aux Politiques et Stratégies mises en œuvre par le Gouvernement du Sénégal pour Lutter contre la Pauvreté, le PNUD, à travers ce Programme d'Appui, accompagnera les efforts du Gouvernement dans la consolidation du dialogue des politiques pour le développement humain durable, le renforcement des capacités de Pilotage pour le Suivi de la Stratégie de Réduction de la Pauvreté, l'amélioration et la Coordination des Projets et Programmes de Lutte contre la Pauvreté, la finalisation et la réplication des Projets Pilotes de Promotion des Moyens d'Existence Durable dans les zones de Concentration Géographique du Programme que sont les axes Matam-Saint-Louis-Louga, Bambey-Malem-Hoddar-Tambacounda et Kédougou à partir des antennes de Saint-Louis, Bambey et Tambacounda.

Description des Tâches :

Sous la coordination et la supervision de l'Expert National Principal Responsable Technique de l'Unité de Gestion du Programme, le Coordonnateur d'Antenne est affecté dans l'une des antennes prévues par le DAP (Bambey, Saint-Louis et Tambacounda). A ce titre :

- Il prépare le Partenariat et les Alliances avec les Collectivités Locales, les Responsables de l'Administration déconcentrée, les Projets et les Agences d'Exécution présents dans la Région ;
- Il dresse la matrice des intervenants en matière de Lutte contre la Pauvreté dans les Zones d'Intervention de l'Antenne ;
- Il assiste aux Réunions de Coordination Locales, aux CRD, CDD et CLD susceptibles de servir et faciliter la bonne visibilité du Programme dans la Région ;
- Il assiste l'Expert National Principal dans la Préparation de la Tripartite ;
- Il apporte son Appui à la préparation et au soutien des missions organisées dans la région par l'Unité d'Exécution du Programme ;
- Il assure la Coordination Technique de l'Equipe de l'Antenne Régionale ;
- Il élabore le Plan Annuel d'Exécution Technique et Financière de l'Antenne ;
- Il élabore le Budget Annuel de l'Antenne ;
- Il supervise la Gestion Administrative de l'Antenne (Personnel de l'Antenne) ;
- Il transmet les Justificatifs des Dépenses effectuées par l'Antenne, participe à l'Elaboration et le Suivi du Budget concernant les Activités de l'Antenne, gère les Equipements et les stocks mis à la disposition de l'Antenne ;
- Il est responsable de l'utilisation de toutes les Ressources Financières mises à la disposition de l'Antenne par l'Unité de Gestion Technique Nationale dans le cadre de l'Exécution de ce Programme notamment de la Petite Caisse.

Qualifications Requises :

Le/la candidat (e) est un (e) Spécialiste des Sciences Sociales dans les domaines du Développement Communautaire ou de la Promotion Economique ayant :

- Au moins trois (03) années dans un des domaines relevant des sciences sociales ;
- Une expérience professionnelle d'au moins dix (10) ans dans l'Administration et la conduite des Projets de Développement ;
- Une expérience pertinente dans la conduite ou la participation à des Activités de Lutte contre la Pauvreté, notamment en matière de Promotion des Moyens d'Existence Durable ;
- Une bonne pratique des procédures des Bailleurs de Fonds notamment du PNUD ;
- Des capacités de négociateur pour impulser le Partenariat et les Alliances avec les Projets, Programmes et Agences d'Exécution, les Collectivités Locales...
- Des aptitudes au Travail en Equipe ;
- Une pratique Excellente des Progiciels de Traitement de Texte sous Windows et des Tableurs ;
- Le candidat doit être immédiatement disponible.

Titre du DAP	: Programme d'Appui du PNUD à la Réduction de la Pauvreté
Code du Programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du Poste	: VNU National Spécialiste de l'Antenne (03)
Lieu d'Affectation Exclusif	: Bambe (1) Saint-Louis (1) Tambacounda (1)
Durée de l'Engagement	: 1 an Renouvelable dans la limite de la durée prévue dans le DAP

Contexte :

En Appui aux Politiques et Stratégies mises en œuvre par le Gouvernement du Sénégal pour Lutter contre la Pauvreté, le PNUD, à travers ce Programme d'Appui, accompagnera les efforts du Gouvernement dans la consolidation du dialogue des Politiques pour le Développement Humain Durable, le Renforcement des Capacités de Pilotage pour le Suivi de la Stratégie de Réduction de la Pauvreté, l'amélioration et la Coordination des Projets et Programmes de Lutte contre la Pauvreté, la finalisation et la réplique des Projets Pilotes de Promotion des Moyens d'Existence Durable dans les zones de concentration géographique du Programme que sont les axes Matam-Saint-Louis et Louga, Bambe-Malem-Hoddar et Tambacounda – Kédougou à partir des antennes de Saint-Louis, Bambe et Tambacounda.

Description des Tâches :

Sous la Coordination et la Supervision de l'Expert National Responsable de l'Antenne, le VNU National est Spécialisé en Promotion de Moyens d'Existence Durable ou en Développement Communautaire. Il est affecté dans l'une des antennes prévues par le DAP (Bambe, Saint-Louis ou Tambacounda). A ce titre :

- Il assiste le responsable de l'Antenne dans la Préparation du Partenariat et des Alliances avec les Collectivités Locales, les Responsables de l'Administration déconcentrée, les Projets et les Agences d'Exécution présents dans la région ;
- Il assiste le responsable de l'Antenne dans l'élaboration de la matrice des intervenants en matière de Lutte contre la Pauvreté dans les Zones d'Intervention de l'Antenne ;
- Il assiste le Responsable de l'Antenne dans la préparation des réunions de Coordinations Locales, aux CRD, CDD et CLD susceptibles d'améliorer la visibilité du Programme dans les zones d'Intervention de l'Antenne ;
- Il participe à la préparation des rapports de l'Antenne ;
- Il apporte son Appui à la préparation et au soutien des missions organisées dans la région par l'Unité d'Exécution du Programme ;
- Il contribue à maintenir la mobilisation des bénéficiaires du Programme ;
- Appuie les Porteurs d'idées dans l'élaboration des Projets et dans l'Accès aux Ressources du Programme ;
- Contribue à la formation des porteurs de projets et des bénéficiaires du Programme ;
- Participe au Suivi des Projets et des Bénéficiaires ;
- Appuie les bénéficiaires dans la gestion des Infrastructures Sociales.

Qualifications Requises :

Le/la Candidat (e) est un (e) Spécialiste en Sciences Sociales dans les domaines du Développement Communautaire ou de la Promotion Economique ayant :

- Au moins trois (03) années d'études supérieures dans un des domaines relevant des Sciences Sociales ;
- Une expérience professionnelle au moins cinq (05) ans dans les domaines du Développement Communautaire ou de la Promotion des Moyens d'Existence Durable ;
- Une expérience dans les activités de Lutte contre la Pauvreté, notamment en matière de Promotion des Moyens d'Existence Durable ;
- Des connaissances sur les spécificités de l'entreprenariat Féminin et des Organisations ;
- Des Aptitudes au Travail en Equipe ;
- Une pratique correcte des logiciels de Traitement de Texte sous Windows et des Tableurs ;
- Disponible immédiatement.

Titre du DAP	: Programme d'appui du PNUD à la réduction de la pauvreté
Code du programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du poste	: VNU international statisticien-économiste(1)
Lieu d'affectation	: Dakar (coordination nationale du programme-cellule de Coordination opérationnelle des projets et programmes de lutte contre la pauvreté du MDS)
durée de l'engagement	: 1 an renouvelable dans la limite de la durée prévue dans le DAP

Contexte

En appui aux politiques et stratégies mise en œuvre par le Gouvernement du Sénégal pour lutter contre la pauvreté, le PNUD, à travers ce programme d'appui, accompagnera les efforts du gouvernement dans la consolidation du dialogue des politiques pour le développement humain durable, le renforcement des capacités de pilotage pour le suivi de la stratégie de réduction de la pauvreté, l'amélioration et la coordination des projets et programmes de lutte contre la pauvreté, la finalisation et la réplique des projets pilotes de promotion des moyens d'existence durable dans les zones de concentration géographique du programme que les axes Matam- Saint-Louis, Bambey-Malen Hoddar et Tambacounda-Kédougou à partir des antennes de Saint-Louis, Bambey et Tambacounda.

Description des tâches

Sous la coordination et la supervision de l'Expert National Principal et du Coordonnateur National du programme (le coordonnateur de la cellule de coordination opérationnelle des projets et programmes de lutte contre la pauvreté) le VNU international est un statisticien-économiste. Il est affecté à la cellule de coordination opérationnelle des projets et programmes du MDS.

A ce titre,

- il assiste la cellule de coordination opérationnelle des projets et programmes de lutte contre la pauvreté dans la définition, l'élaboration et le suivi des indicateurs sociaux.
- Il appuie la constitution, la gestion et l'entretien de la base des données.
- Il assiste l'expert national principal du programme dans la supervision des travaux de mise en place de l'observatoire.
- Il participe à la préparation des rapports du programme.
- Il apporte son appui à la préparation du RNDH.
- Il assure l'interface du programme avec la DPS.
- Il appuie les experts du programme dans toutes les opérations de collecte et de traitement de données initiées dans les antennes.

Qualifications requises

Le / la candidat (e) est un(e) statisticien-économiste ayant des connaissances en planification sociale ayant :

- un niveau minimum de maîtrise
- une bonne connaissance et une pratique avérée des techniques quantitatives
- une expérience professionnelle d'au moins cinq (5) ans dans la mise en place des bases de données économiques et sociales
- des études effectuées dans le domaine de la pauvreté
- des aptitudes au travail en équipe
- une excellente connaissance et une pratique des logiciels de traitement de données

Titre du DAP	: Programme d'appui du PNUD à la réduction de la pauvreté
Code du programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du poste	: Assistant Administratif et Financier
Lieu d'affectation	: Dakar (Unité de gestion du programme)
Durée de l'engagement	: 1 an renouvelable dans la limite de la durée prévue dans le DAP

Description des tâches

Sous la coordination et la supervision de l'Expert National Principal, responsable de l'unité de gestion du programme, l'Assistant Administratif et Financier est chargé de la gestion administrative et financière du programme ; à ce titre :

- il supervise le travail du personnel administratif recruté dans le programme (Finances – Administration – Approvisionnement et Transport) sous la coordination de l'Expert national principal responsable de l'unité de gestion
- il s'assure que le support administratif est fourni dans les domaines généraux spécialisés et conformément aux procédures
- il évalue le travail du personnel sous sa responsabilité directement. En plus des responsabilités d'administration générale, il peut superviser directement ou indirectement les activités liées à la maintenance du matériel, à la sécurité, au transport et services similaires.
- Il gère le carburant
- Il renseigne le personnel sur les procédures administratives, donne des conseils et apporte l'appui administratif comme requis
- Il organise et/ou participe aux réunions sur les problèmes administratifs quotidiens, participe aux discussions sur les procédures de l'exécution nationale
- Il est chargé de la gestion administrative (fiche de présence, fiche de contrôle des véhicules, les missions...), et de l'élaboration du planning des congés du personnel
- Il est chargé de la tenue des livres, de la confection des états financiers trimestriels, des justificatifs des dépenses, de l'élaboration et du suivi du budget, de la gestion des équipements et des stocks
- Il gère la petite caisse et tout autre fonds viré au programme par le PNUD et justifie avant tout approvisionnement demandé par l'Expert national principal
- Il est solidairement responsable avec son Expert national principal de l'utilisation de la petite caisse
- Il est responsable sur le plan financier et administratif de l'organisation des activités relevant du programme
- Il est chargé de toute autre tâche que l'Expert national principal juge appropriée conformément à sa mission

A/ Comptabilité des Matières

+ *Assurer la gestion des stocks à savoir :*

- contrôler que les consommations sont normales et autorisées
- enregistrer d'une façon permanente les stocks et suivre leur destination finale et leur consommation
- ranger physiquement les articles et assurer leur protection.

+ *Gestion des immobilisations qui consiste à :*

- suivre d'une façon permanente les biens immobilisés et assurer une distinction entre les dépenses d'investissement et celles de fonctionnement
- garantir l'existence physique des immobilisations et assurer leur protection

+ *Inventaire physique périodique à savoir :*

- procéder à un inventaire exhaustif des existants physiques au moins une fois par an, en faciliter leur localisation pour permettre de faire le point sur l'état des biens du programme.

+ *Maintenance et assistance :*

- veiller à la souscription et à l'application stricte de contrats de maintenance du matériel informatique et photocopieur
- veiller à la bonne gestion du carburant.

B/ Administration – Personnel

En collaboration avec l'Assistant Administratif et Financier, il doit :

- suivre les effectifs ;
- gérer quotidiennement le personnel (fiche de présence, fiche de contrôle des véhicules, congés, maladie, proposition de sanction et autres) ;
- rédiger toutes les correspondances administratives ;
- gérer le dossier du personnel en ce qui concerne les cotisation sociales et assurer le suivi des dossiers auprès des institutions sociales (IPRESS, CSS, Mutuelles, etc....) ;
- enfin exécuter toutes autres tâches que l'Expert national principal et l'Assistant administratif et financier du programme lui confieront.

•

Qualifications requises

Le / la candidat (e) est un(e) comptable ayant :

- un niveau minimum de Diplôme de Technicien Supérieur en comptabilité et finances (DUT ou équivalent)
- une expérience professionnelle d'au moins cinq (5) ans
- une bonne pratique des procédures des bailleurs de fonds notamment du PNUD
- une pratique des logiciels de traitement de texte sous Windows et des tableurs et des logiciels de comptabilité (TOMPRO)
- disponibilité immédiate.

Titre du DAP	: Programma d'appui du PNUD à la réduction de la pauvreté
Code du programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du poste	: Assistant Administratif et Financier Adjoint
Lieu d'affectation	: Dakar (Unité de gestion du programme)
Durée de l'engagement	: 1 an renouvelable dans la limite de la durée prévue dans le DAP

Description des tâches

Sous la coordination et la supervision de l'Assistant administratif et financier, l'Assistant administratif et financier adjoint est chargé de la comptabilité matière et du personnel.

A ce titre :

A/ Comptabilité des Matières

+ *Assurer la gestion des stocks à savoir :*

- contrôler que les consommations sont normales et autorisées
- enregistrer d'une façon permanente les stocks et suivre leur destination finale et leur consommation
- ranger physiquement les articles et assurer leur protection.

+ *Gestion des immobilisations qui consiste à :*

- suivre d'une façon permanente les biens immobilisés et assurer une distinction entre les dépenses d'investissement et celles de fonctionnement
- garantir l'existence physique des immobilisations et assurer leur protection

+ *Inventaire physique périodique à savoir :*

- procéder à un inventaire exhaustif des existants physiques au moins une fois par an, en faciliter leur localisation pour permettre de faire le point sur l'état des biens du programme.

+ *Maintenance et assistance :*

- veiller à la souscription et à l'application stricte de contrats de maintenance du matériel informatique et photocopieur
- veiller à la bonne gestion du carburant.

B/ Administration – Personnel

En collaboration avec l'Assistant Administratif et Financier, il doit :

- suivre les effectifs ;
- gérer quotidiennement le personnel (fiche de présence, fiche de contrôle des véhicules, congés, maladie, proposition de sanction et autres) ;
- rédiger toutes les correspondances administratives ;
- gérer le dossier du personnel en ce qui concerne les cotisations sociales et assurer le suivi des dossiers auprès des institutions sociales (IPRESS, CSS, Mutuelles, etc...) ;
- enfin exécuter toutes autres tâches que l'Expert national principal et l'Assistant administratif et financier du programme lui confieront.

Qualifications requises

Le / la candidat (e) est un(e) comptable ayant :

- un niveau minimum de Diplôme de Technicien Supérieur en comptabilité et finances (DUT ou équivalent)
- une expérience professionnelle d'au moins cinq (5) ans
- une bonne pratique des procédures des bailleurs de fonds notamment du PNUD
- une pratique des logiciels de traitement de texte sous Windows et des tableurs et des logiciels de comptabilité
- disponibilité immédiate.

Titre du DAP	: Programma d'appui du PNUD à la réduction de la pauvreté
Code du programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du poste	: Assistante Secrétaire de Direction
Lieu d'affectation	: Bambey – Saint-Louis - Tambacounda
Durée de l'engagement	: 1 an renouvelable dans la limite de la durée du DAP

Description des tâches

Sous la supervision conjointe du Coordonnateur national du programme d'appui à la réduction de la pauvreté, et de l'Expert national principal du programme, l'Assistante secrétaire de direction est mise à la disposition du Coordonnateur de l'Antenne régionale. L'Assistante secrétaire aura en charge les attributions suivantes sans que cette liste soit considérée comme exhaustive :

- les travaux de dactylographie et de mise en forme des documents ;
- l'enregistrement, le classement et l'archivage du courrier arrivée – départ – confidentiel – notes techniques - notes de service – rapport et tout autres documents en rapport avec les activités du programme ;
- les accusés de réception de courriers d'ordre général ne nécessitant pas un avis technique préalable ;
- la reprographie du courrier devant être imputé à plusieurs centres (traitement et information) ;
- l'organisation de l'agenda des différentes réunions convoquées et des audiences et des appels téléphoniques ;
- l'appui à l'organisation d'ateliers et de séminaires ;
- la surveillance du bon usage des matières consommables et du matériel informatique ;
- la préparation des activités programmées en relation avec l'économiste de l'antenne chargé de l'élaboration du budget de ces activités ;
- le suivi financier des activités de l'antenne. A ce titre, elle doit, après chaque activité, envoyer les justificatifs.

Qualifications requises

La candidate est une secrétaire de direction ayant :

- un niveau minimum de Brevet de Technicien Supérieur (BTS) ;
- une expérience professionnelle d'au moins cinq (5) ans et ayant travaillé dans une administration ;
- une pratique excellente des progiciels de traitement de texte sous Windows et des tableurs ;
- disponible immédiatement.

Titre du DAP	: Programma d'appui du PNUD à la réduction de la pauvreté
Code du programme	: SEN/03/001/A/01/99
Titre du poste	: Secrétaire de Direction (02)
Lieu d'affectation	: Dakar (Coordination technique du programme/cellule de coordination opérationnelle des projets et programmes du Ministère du Développement Social)
Durée de l'engagement	: 1 an renouvelable dans la limite de la durée du DAP

Description des tâches

Sous la supervision conjointe du Coordonnateur national du programme d'appui à la réduction de la pauvreté, et de l'Expert national principal du programme, la Secrétaire de direction est mise à la disposition de la coordination du programme précisément à la cellule de coordination opérationnelle des projets et programmes du Ministère du Développement Social. La secrétaire aura en charge les attributions suivantes sans que cette liste ne soit considérée comme exhaustive :

- les travaux de dactylographie et de mise en forme des documents ;
- l'enregistrement, le classement et l'archivage du courrier arrivée – départ – confidentiel – notes techniques - notes de service – rapport et tout autres documents en rapport avec les activités du programme ;
- les accusés de réception de courriers d'ordre général ne nécessitant pas un avis technique préalable ;
- la reprographie du courrier devant être imputé à plusieurs centres (traitement et information) ;
- l'organisation de l'agenda des différentes réunions convoquées et des audiences et des appels téléphoniques ;
- l'appui à l'organisation d'ateliers et de séminaires ;
- la surveillance du bon usage des matières consommables et du matériel informatique ;
- la protection du matériel informatique mis à disposition etc....

Qualifications requises

La candidate est une secrétaire de direction ayant :

- un niveau minimum de Brevet de Technicien Supérieur (BTS) ;
- une expérience professionnelle d'au moins cinq (5) ans et ayant travaillé dans une administration ;
- une pratique excellente des progiciels de traitement de texte sous Windows et des tableurs ;
- disponible immédiatement.

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Suivi/Evaluation	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Assurer le suivi de la mise en oeuvre de la SRP	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produits N°1 : Rapport National sur le Développement Humain (RNDH) publié en 2003 et 2005	<ul style="list-style-type: none"> - documents préparatoires et rapports des fora - rapports des études thématiques sur le RNDH - compte rendus des travaux du comité national RNDH - Document du RNDH 	<ul style="list-style-type: none"> - organisation de fora sur le Développement Social/Développement Humain Durable - étude thématiques sur le RNDH - élaboration, édition et publication du RNDH 	Le programme prend en charge les frais liés au RNDH (élaboration, édition et lancement du rapport) pour 79,4000\$ et l'organisation de fora sur 3 ans pour 47,250\$ soit 15,750\$ par an

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Suivi/Evaluation	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produits N°2 : Un portefeuille d'études stratégiques élaborées	<ul style="list-style-type: none"> - documents d'études stratégiques - rapports édités par la Société Civile. 	<ul style="list-style-type: none"> - réalisation d'études stratégiques - organisation d'ateliers de concertation au niveau de la société civile. 	Le programme prend en charge les couts de renforcement des capacités de la société civile dans le cadre de la lutte contre la pauvreté (études thématique, dialogue...) pour 125,000\$

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Suivi/Evaluation	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produits N°1 : Cellule de suivi de la stratégie de réduction de la pauvreté opérationnelle	<ul style="list-style-type: none"> - procès-verbal de réception des équipements - rapports d'enquêtes - documents des études - documents préparatoires et compte rendus des ateliers - rapport annuel sur la mise en œuvre de la stratégie de réduction de la pauvreté. 	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisition des équipements - Réalisation des enquêtes et études - organisation d'ateliers régionaux et nationaux. 	En complément de l'AFDS, le programme prend en charge une partie du matériel de bureau, des frais de consultations, d'organisation de séminaires, d'ateliers pour un coût total de 96,850\$US

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Suivi/Evaluation	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
<p>Produits N°2 :</p> <p>Un observatoire national de suivi de la pauvreté, des conditions de vie et du développement humain mis en place et rendu opérationnel avec le concours d'autres partenaires</p>	<ul style="list-style-type: none"> - base de données mise en place - tableau de bord sur les indicateurs sociaux - liste des équipements et des applications - rapports édités aux niveaux régional et national - profil de la pauvreté. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation d'ateliers de validation des études de faisabilité - Mise en place de l'architecture/élaboration des applications - Harmonisation du traitement des données et formation des acteurs - Définition et suivi des paramètres sociaux - Définition et mise en œuvre d'un système de suivi au niveau des antennes - Exécution des rapports - Elaboration profil de la pauvreté. 	<p>Il existe un partenariat entre le PNUD (Fonds DSS) qui a déjà financé les études de faisabilité et l'AFDS.</p> <p>Le financement pris en charge par le programme représente un appui au fonctionnement sur 3 ans de l'Observatoire pour 300,000 \$ US.</p> <p>L'AFDS prend en charge les équipements et une partie des études</p>
<p>Produit N°3 :</p> <p>Rapport annuel publié sur le suivi des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Base de données sur les OMD - Rapports des ateliers - Rapport édité 	<ul style="list-style-type: none"> - Collecte/Analyse des informations - Organisation d'ateliers sectoriels - Elaboration et édition des rapports 	<p>Les coûts sont pris en charge par le Programme pour 90,000 \$; le reste sera financé sur 3 ans par le programme de bonne gouvernance et les fonds de la coordination du SNU.</p>

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Suivi/Evaluation	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produits N°1 : Cellule de suivi opérationnel et programmes de lutte contre la pauvreté rendue plus fonctionnelle	- PV de réception des équipements	- Acquisition des équipements.	Le programme prend en charge les équipements à hauteur de 10,000 \$US.
Produit N°2 : Une matrice opérationnelle de réduction de la pauvreté définie et mise en œuvre dans chaque zone de concentration.	- Carte des interventions - Nombre de protocoles signés et exécutés - Rapports de suivi/évaluation	- Organisation d'ateliers de concertation dans les zones de concentration - Cartographie des interventions (programmes, projets, ONGs...) - Définition de plateformes minimales pour l'exécution de différentes activités - Elaboration/adoption et exécution de protocoles d'accord - Suivi/évaluation des matrices - Etablissement d'un mécanisme d'échanges entre les programmes et projets et des visites d'expérience.	Des protocoles d'accord signés avec les projets (AFDS – PELCP/BAD) et autres partenaires. 140,000 \$ US sont pris en charge par le programme, le reste sur financement des partenaires.

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Suivi/Evaluation	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Assurer le suivi de la mise en œuvre de la SRP	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produits N°2 : Une stratégie de communication élaborée et mise en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - Recueil des meilleures pratiques de lutte contre la pauvreté élaboré et diffusé - Des supports de communication élaborés - Attention des médias sur les activités et résultats du programme - Plans de communication et/ou de médiatisation en fonction des composantes du programme 	<ul style="list-style-type: none"> - Participation des partenaires dans toutes les activités, en particulier dans les fora sur les DHD - Réalisation de supports médiatiques - Collecte et diffusion d'information - Elaboration d'un plan de communication et/ou de médiatisation en fonction des composantes du programme 	Le programme prend en charge les coûts à hauteur de 50,000 \$US.

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

<p>Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - création de richesse - renforcement des capacités et promotion des services sociaux de base 			
<p>Domaines/Secteurs du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement 			
<p>Objectifs/Stratégies du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - Trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 			
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
<p>Produits N°1 :</p> <p>Un portefeuille d'au moins 100 MPE/Micro-projets, approuvés et lancés chaque année dans les zones de concentration en milieu rural et péri-urbain.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PV comité de sélection - Nombre de MPE/Micro-projet financés - Descriptifs des MPE/Micro-projets - Nombre de séances de formation - Documents didactiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de bénéficiaires touchés - Etablissement/Exécution protocole avec le PNUCID dans la lutte contre la drogue. - Installation de plates-formes multifonctionnelles - Formulation des MPE/Micro-projets Formation des bénéficiaires des MPE/Micro-projets et des membres des OCB. 	<p>Le programme finance :</p> <p>Les projets lcd : 100,000 \$US.</p> <p>Les MPE : 954,892 \$US</p> <p>Les projets AFDS, PLCP sont les partenaires cibles dans les zones de concentration communes.</p> <p>Dans le cadre de l'UNDAF, les agences SNU prennent en charge une partie des frais dans la zone de Tamba.</p>

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d’actions sur la SRP au titre du programme d’appui

<p>Axe stratégique du Plan d’Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - création de richesses - renforcement des capacités et promotion des services sociaux de base 			
<p>Domaines/Secteurs du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement 			
<p>Objectifs/Stratégies du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promotion de l’emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l’éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - Trouver un point d’équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 			
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
<p>Produits N°2 :</p> <p>Infrastructures de base prioritaires réalisées dans les zones de concentration.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d’infrastructures réalisées - PV de réception définitive des infrastructures - Nombre de membres formés 	<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement/Exécution de protocoles d’accord avec les autres programmes - Elaboration/Exécution des projets d’équipements de base - Formation des membres des comités de gestion des infrastructures 	<p>En collaboration avec les programmes PLCP/AFDS/PNIR des co-financements sont établis à travers des protocoles d’accord.</p> <p>Le programme intervient à hauteur de 500,000 \$US.</p>

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

<p>Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - création de richesses - renforcement des capacités et promotion des services sociaux de base 			
<p>Domaines/Secteurs du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement 			
<p>Objectifs/Stratégies du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - Trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 			
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
<p>Produits N°3 :</p> <p>Un fonds d'appui à l'entrepreneuriat mis en place et fonctionnel en milieu scolaire formel et informel (daaras).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de micro-projets approuvés et lancés - PV comités de sélection - Nombre de bénéficiaires touchés 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration de protocoles avec les agents de réalisation - Formulation des micro-projets - Organisation de la sélection des micro-projets - Mise en place des financements approuvés - Suivi/Evaluation des micro-projets - Formation des bénéficiaires 	<p>Le programme prend en charge le volet Fonds d'appui à l'Entrepreneuriat à hauteur de 200,000 \$US.</p>

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

<p>Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - création de richesses - renforcement des capacités et promotion des services sociaux de base 			
<p>Domaines/Secteurs du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emploi - Education – Formation - Ressources Naturelles et Environnement 			
<p>Objectifs/Stratégies du PASRP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promotion de l'emploi en milieu rural et urbain - Promouvoir l'éducation non qualifiante des jeunes et des adolescents - Trouver un point d'équilibre entre la satisfaction des besoins des populations et le maintien de la biodiversité 			
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
<p>Produits N°4 :</p> <p>Un fonds de développement local renforcé sur l'axe Matam-Saint-Louis-Louga en partenariat avec la Coopération Luxembourgeoise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Descriptif des micro-projets - PV comités de sélection - Nombre de bénéficiaires touchés - Nombre de personnes formées 	<ul style="list-style-type: none"> - Identification/formulation des micro-projets - Sélection des micro-projets - Mise en place des financements approuvés - Suivi/Evaluation des micro-projets - Formation des bénéficiaires de micro-projets. 	<p>L'expérience établie sous forme de test à Saint-Louis sera étendue en partenariat avec la Mission de Coopération Luxembourgeoise. Le programme intervient à hauteur de 150,000 \$US.</p>

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) : Renforcement des capacités et promotion des services sociaux de base			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Santé	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Améliorer la prévention et la lutte contre le VIH/SIDA et le paludisme	
Produits recherchés	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
Produits - élus locaux/leaders d'opinion/techniciens sanitaires/enseignants formés dans la lutte contre le SIDA	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport sur les sessions de formation - Nombre de personnes formées - Nombre de séances de formation/taux de participation 	<ul style="list-style-type: none"> - Formation des agents de la santé et des leaders d'opinion 	Un partenariat sera établi avec le CNLS pour la prise en charge des activités de lutte contre le SIDA. Le programme finance les activités à hauteur de 50,000 \$US.
Produit N°2 : Fonds d'appui aux personnes vivant avec le VIH/SIDA mis en place et opérationnel.	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de MPE/Microprojets financés - Nombre de bénéficiaires touchés - PV comité de sélection. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identification des MPE/Microprojets - Formulation de microprojets - Sélection des MPE/Microprojets - Mise en place des financements. 	Un partenariat sera établi avec le CNLS pour la prise en charge des activités de lutte contre le SIDA. Le programme finance les activités à hauteur de 250,000 \$US.

Annexe : synoptique de la contribution du PNUD à la réalisation du plan d'actions sur la SRP au titre du programme d'appui

Axe stratégique du Plan d'Action de la SRP (PASRP) Mise en œuvre et Suivi/Evaluation Améliorer les conditions de vie des groupes vulnérables			
Domaines/Secteurs du PASRP :		Femmes	
Objectifs/Stratégies du PASRP :		Approfondir les droits des femmes	
Produit recherché	Indicateurs de succès	Activités majeures	Apports
<p>Produits</p> <p>Un corpus d'outils méthodologiques en matière de planification et de suivi en genre et pauvreté élaboré et adopté.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documents d'études - Outils élaborés 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration et mise en place d'un cadre conceptuel en matière de planification suivi/évaluation en genre et pauvreté - Organisation des séances de formation. 	<p>Le programme finance entièrement ce produit pour 35,000 \$US.</p>

Contrepartie du gouvernement (en FCFA)

LB	Total	2003	2004	2005
c) contrepartie en nature				
Loyer	63 920 000	15 980 000	23 970 000	23 970 000
Impots et taxes	124 560 000	31 140 000	46 710 000	46 710 000
Sous-total(a)	188 480 000	47 120 000	70 680 000	70 680 000
d) contrepartie en numéraire				
Loyer	10 000 000	3 000 000	3 500 000	3 500 000
Eau	2 520 000	630 000	945 000	945 000
Electricité	25 200 000	6 300 000	9 450 000	9 450 000
Renforcement des capacités des partenaires institutionnels	25 800 000	6 450 000	9 675 000	9 675 000
Sous-total (b)	63 520 000	16 380 000	23 570 000	23 570 000
TOTAL	252 000 000	63 500 000	94 250 000	94 250 000